

СОГЛАСОВНО

Муниципальное казенное учреждение "Отдел культуры
Администрации муниципального района Зианчуринский район
Республики Башкортостан

Начальник
(должность)



А.З. Мухамедьянов
(расшифровка подписи)

« 09 » 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ

Администрация муниципального района Зианчуринский район
Республики Башкортостан

(наименование органа, осуществляющего функции и обязанности председателя, главного
распорядителя средств муниципального бюджета (исполнительного учреждения))

Глава Администрации МР
Зианчуринский район РБ
(должность)



Д.М. Юланов
(расшифровка подписи)

« 09 » 20 19 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1/19

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств им.С.Абдуллина» муниципального района
Зианчуринский район Республики Башкортостан (МАУ ДО «ДШИ»)

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Дополнительное образование детей и взрослых
автономное

Вид муниципального учреждения

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового

Коды

0506001

Форма
по ОКУД

01.01.2019

Дата начала действия
Дата окончания
действия

31.12.2021

Код по сводному
реестру

80300214

По ОКВЭД

85.41

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

Муниципальные услуги

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

42.Г42.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Категория потребителей (наименование показателя ⁵)	Виды образовательных программ (наименование показателя ⁵)	Направленность образовательной программы (наименование показателя ⁵)	Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя ⁵)		наименование показателя ⁵	единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0. ББ52АЖ4800 0	не указано	не указано	не указано	очная		не указано			не указано	не указано	не указано	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Направленность образовательной программы	Формы образования и формы реализации образовательных программ		наименование показателя ⁵	единица измерения		2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год	в процентах	в абсолютных показателях
							(наименование показателя ⁵)	код по ОКЕИ ⁶	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Категория потребителей			очная		Количество человеко-часов	человеко-час	539	34560	34560	34560	от 155,00 до 300	от 155,00 до 300	от 155,00 до 300		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	Нормативный правовой акт			
	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
решение	Совет районного совета муниципального района Зيانчуринский район Республики Башкортостан	11.12.2018	26/6	«О бюджете Муниципального района Зيانчуринский район Республики Башкортостан на 2019 год и на плановый период 2020- 2021 годов»
решение	Совет районного совета муниципального района Зيانчуринский район Республики Башкортостан	24.08.2015	26/16	«О внесении изменений в Решение Совета муниципального района Зيانчуринский район Республики Башкортостан от 28.02.2011 г. №27/8"О Положении о порядке предоставления платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам МАУ ДО "ДШИ им. С. Абдуллина»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 2) Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";*
- 3) Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";*
- 4) Постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.1995г. №233 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей"*
- 5) Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013 № 1008"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"*

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и или их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения

2. Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и или их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
3. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещаются информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
4. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент	По мере изменения информации
5. Размещение информации о деятельности Учреждения в средствах массовой информации	Газета « Зианчуринские зори» Официальный сайт – www.bus.gov.ru	По мере изменения информации

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Реорганизация учреждения, Ликвидация учреждения

Исключение муниципальной услуги (работы) из перечня реестра муниципальных услуг

1) Контроль за выполнением муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением осуществляет Учредитель;

2) Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется путем предоставления субсидии, которая включает выплаты: на заработную плату, на начисления на выплаты по оплате труда, на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, текущий ремонт, на коммунальные услуги по утвержденным лимитам, на налоги (имущество и земельный), на приобретение товаров, работ, услуг необходимых для оказания муниципальных услуг;

3) Обеспечение целевого использования выделяемых из бюджета субсидий;

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль	Плановые – осуществляются в соответствии с текущими и перспективными планами работы Администрации учреждения, предоставляющего Услугу. Внеплановые – в случае поступления негативных отзывов Пользователей на качество и сроки предоставления Услуги.	Проводятся руководителем учреждения, предоставляющего Услугу.
Внешний контроль	Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2. Анализ обращений и жалоб граждан; 3. Проведение иных контрольных мероприятий.	МКУ «Отдел культуры Администрации муниципального района Зигнчуриинский район РБ» ФУ Администрации МР Зигнчуриинский район РБ
Последующий контроль в форме внеплановой проверки	по мере необходимости	ФУ Администрации МР Зигнчуриинский район РБ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

отчетным периодом является: календарный год

ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным;

ежегодно в срок до 10 декабря текущего года

совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждений, в том числе: о результатах выполнения муниципального задания, о финансовом состоянии муниципального задания, о состоянии и развитии имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального, о перспективах изменения объемов оказания услуг

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

Директор МАУ ДО "ДШИ им. С. Абдуллина"



Галева Л.Г.