

Принято
на заседании
педагогического совета
МАУ ДО «ДШИ им.С.Абдуллина»
Протокол №1 от 02 сентября 2019г.



Положение об отделах в МАУ ДО «ДШИ им.С.Абдуллина»

1. Общие положения.

1.1. Отделы объединяют преподавателей по одной образовательной области, осуществляющих проведение учебно - воспитательной и методической работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

2. Цели и задачи.

2.1 Целью деятельности Отделов является создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды, развития и формирования личности, практического решения проблем музыкальной педагогики в определенной музыкальной специализации, межпредметных связей, выработки единых педагогических принципов и решений по проблемным вопросам данной образовательной области.

2.2 Деятельность Отделов направлена на выполнение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- составление учебных программ по предмету с учетом вариативности преподавания;
- утверждение индивидуальных планов работы учащихся; планов работы отделов; анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для проведения итоговой аттестации в выпускных классах для устных, письменных экзаменов, для исполнения сольной программы;
- проведение анализа состояния преподавания предмета;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методической работой преподавателей;

- проведение анализа состояния преподавания предмета;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методической работой преподавателей;
- изучение передового педагогического опыта;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (зачеты, контрольные уроки, академические концерты, экзамены, прослушивания);
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- организация и проведение первого этапа предметных конкурсов;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (классные концерты, тематические классные часы, выступления в общеобразовательных школах и детских садах);
- работа по приведению средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Основные формы деятельности.

3.1 Основными формами деятельности Отделов являются:

- заседания по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам психологии и педагогики.

4. Организация работы Отделов.

4.1 Для организации работы Отделов приказом директора назначаются заведующие отделами.

4.2 Отделы осуществляют взаимосвязь с директором и его заместителем по учебно-воспитательной работе.

4.3 Деятельность Отделов организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы школы.

4.4 В течение учебного года проводятся заседания Отделов (не реже одного раза в четверть).

4.5 Заведующий Отделом:

- планирует работу Отдела;
- составляет совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе расписание академических концертов, зачётов, экзаменов;
- проверяет и утверждает индивидуальные планы обучающихся своего Отдела;

- организует, присутствует и руководит обсуждением на всех академических концертах, технических зачётах, прослушиваниях выпускников, участников конкурсов, концертов;
- принимает участие в рецензировании методических работ;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- ведёт протоколы заседаний;
- участвует в работе комиссии по проведению приёмных прослушиваний;
- участвует в работе Методического совета школы.

5. Права и обязанности преподавателей Отдела.

5.1 Отдел имеет право:

- Выбирать систему промежуточной аттестации учащихся, определять критерии оценок по согласованию с администрацией школы.
- Самостоятельно определять тематику методической работы, культурно-массовых мероприятий отдела.

5.2 Вносить предложения по организации образовательного процесса в школе.

5.3 Каждый преподаватель Отдела обязан:

- участвовать в заседаниях Отдела;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основам самоанализа педагогической деятельности.
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- активно участвовать в разработке, подготовке и показе различных форм методической работы;
- участвовать в разработке новых и корректировке действующих образовательных программ.

6. Документация Отдела

6.1 К документации Отдела относятся:

- приказ директора о назначении заведующего Отделом;
- положение об Отделах;
- план работы Отдела на текущий учебный год;
- протоколы заседания Отдела.

